Полезные советы для резюме



Что такое ключевые навыки в резюме — примеры

Резюме содержит несколько логических блоков, одним из которых является ключевые навыки претендента на вакансию. Это достаточно важный раздел, ...

https://rezumy.ru/kljuchevye-navyki-v-rezjume/



Что писать в дополнительной информации в резюме?

Резюме представляет собой структурированный документ. Каждый его блок дает представление о соискателе работы, позволяя сделать выводы об образовании, ... https://clubtk.ru/forms/podbor-personala/dopolnitelnaya-informatsiya-o-sebe-v-

rezyume-primer



Что написать о себе в резюме, чтобы заинтересовать работодателя?

Резюме представляет собой документ, где соискатель работы указывает информацию о себе в деловом стиле. Рассмотрим, что следует написать ...

https://myresume.ru/blog/o-sebe-v-resume/



Что написать в Сфере деятельности в резюме?

Успех трудоустройства напрямую зависит от того профессионального опыта, который вы укажете в резюме. Так можно определить сферу деятельности,

https://www.youtube.com/watch?v=cwLG8MGhhes



Характеристика с места работы на сотрудника — образец

В зависимости от целей выдачи характеристика с места работы на сотрудника может быть запрошена самим работником, руководителем или ... Характеристика с места работы на сотрудника — образец

https://nsovetnik.ru/rabota/polozhitelnayaharakteristika-s-mesta-raboty/



Список отрицательных качеств человека для резюме

Резюме должно содержать не только профессиональные качества соискателя работы, но и его личностные. При этом следует упомянуть о ... https://rezume2016.ru/razdely/kakie-slabye-storony-ukazat-v-rezyume/



Сопроводительное письмо к резюме в компанию,

в которой хочешь работать — примеры Сопроводительное письмо к резюме в 2023 году имеет важную роль при поиске работы, это видно из статистических данных ...

https://www.im-konsalting.ru/blog/obrazec-rezyume-na-rabotu/



Слабые стороны характера в резюме: примеры

Наряду с положительными характеристиками личности в резюме можно указать и свои слабые стороны. Этот пункт показывает свое отношение ... векторный рисунок сильного и слабого человека Сильные и слабые стороны характера в резюме: лучшие примеры

Сильные и слабые стороны человека часто требуется указать в резюме или проговорить во время собеседования на желаемую должность ...



Причины увольнения с работы для резюме: примеры

Резюме является документом первого знакомства потенциального работодателя с вами. В нем не обязательно указывать, почему вы ушли с ... https://resumeshkin.com/ru/blog/46-kakuju-prichinu-uvolnenija-ukazat-v-rezjume-5-luchshih-primerov.html



Положительные качества для резюме

В вопросе трудоустройства для кандидата на должность важным является не только профессионализм и опыт работы, но и личные ... https://easymoneyinfo.ru/lichnye-i-professionalnye-kachestva-dlya-rezyume/



Положительные качества для резюме

В вопросе трудоустройства для кандидата на должность важным является не только профессионализм и опыт работы, но и личные .. векторный рисунок - руки держат кубок https://master-rezume.com/polozhitelnye-kachestva-cheloveka-dlya-rezyume



Личные достижения в резюме: примеры для разных профессий

Пункт резюме о личных и профессиональных достижениях может сыграть решающую роль при рассмотрении вашей кандидатуры на вакантную должность ...

https://resuvisor.ru/obrazcy-rezume.html



Какое фото должно быть на резюме?

В большинстве случаев работодатель не предъявляет требований к наличию в резюме фотографии претендента на должность. Но для некоторых ...

https://vplate.ru/rezyume/kakim-dolzhno-byt-foto-dlya-rezyume/



Как правильно указать образование в резюме?

При рассмотрении резюме различных кандидатов рекрутеры часто обращают внимание на раздел «Образование». Как заполнить его правильно? Нужно ли ...

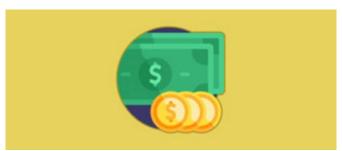
https://resumeshkin.com/ru/blog/37-obrazovanie-v-rezjume-srednee-vysshee-dopolnitelnoe.html



Как вести себя на собеседовании при приеме на работу?

Поиск работы всегда утомительный и сложный процесс. Поэтому очень важно не только грамотно составить резюме, получить приглашение на ...

https://www.youtube.com/watch?v=XAAhQ6jhDS8



Желаемый уровень заработной платы в резюме

Правильно составленное резюме дает понимание рекрутеру о характеристиках и ожиданиях человека, претендующего на должность. Поэтому важно заполнять его ...

https://master-rezume.com/zhelaemyj-uroven-zarabotnoj-platy-v-rezyume



Желаемая должность в резюме: примеры

В ходе рассмотрения резюме рекрутер в первую очередь обращает внимание на сопоставление вакансий, желаний соискателя и соответствия его ...

https://resumeshkin.com/ru/blog/30-zhelaemaja-dolzhnost-v-rezjume-dlja-ustrojstva-na-rabotu.html



Владение языками в резюме

На российском рынке труда сейчас довольно много международных компаний, где на ряде должностей необходимо знание иностранных языков. В ...

https://vplate.ru/rezyume/stepen-vladeniya-inostrannym/



Владение компьютером в резюме — уровни

В резюме следует включать всю информацию о своих навыках, которые могут помочь получить желаемую работу. Это касается также ...

https://rezumy.ru/



Ваши увлечения и хобби в резюме: примеры интересов

Успех трудоустройства на желаемое место во многом зависит от той информации, которую вы укажете в резюме. Это визитная ...

https://rezume2016.ru/razdely/vashi-hobbi-i-uvlecheniya-v-rezvume/



Ваши сильные стороны в резюме: примеры

Резюме должно содержать не только сведения о профессиональных преимуществах соискателя, но и его личностные характеристики. Поэтому очень важно ...

https://pnu.edu.ru/ru/recruitment/graduates/resume/

Как составить резюме?



9 правил профессионального резюме!

Что нужно сделать, чтобы написать идеальное резюме? На этот вопрос нет, да и не может быть правильного ответа, потому что идеальных резюме не бывает — в каждом случае нужен индивидуальный подход. Тем не менее, если перед созданием резюме на сайте SUPERJOB.RU вы хотя бы бегло прочли «Правила составления резюме», то главное уже знаете. Не любите читать правила и инструкции? Эта статья поможет сделать путь к новой работе более коротким.

Правило четко сформулируйте желаемую должность создания резюме **№1**: Название желаемой должности один из самых важных пунктов резюме. От того, чётко сформулируете, сульба насколько его зависит Не используйте такие варианты, как «любая должность», «специалист» и т. п., поскольку эти формулировки не дадут работодателю представления о том, чего вы хотите. Работодатели не будут тратить своё время на обдумывание того, что вам предложить. Не указана конкретная должность — резюме отправится в корзину. Не указывайте в одном резюме одновременно несколько взаимоисключающих должностей, даже если вы одинаково хорошо владеете функционалом. Составьте несколько разных резюме, в каждом из которых сделайте упор на опыт и навыки, необходимые для каждой конкретной должности, на которую вы могли бы претендовать. Да, вам придется потратить чуть больше времени, зато и результат не заставит себя ждать!

Рассылая резюме на вакансии, в первой строчке указывайте только название должности из понравившегося вам объявления о вакансии. **Правило профессионального резюме** №2: заранее определитесь с зарплатой В поле «Уровень дохода» лучше указывать конкретную денежную сумму, на которую вы

претендуете. Избегайте вариантов вроде «19 991 руб.» — это не привлечёт внимание работодателя, напротив. вызовет непонимание. Правило **№**3: написания резюме воздержитесь юмора Резюме — это деловой документ. Составляя его, избегайте иронии, юмора и сарказма. Пошутите потом, а пока информационный стиль принесет вам куда лучшие результаты, чем даже ЭТОМ случае самая уместная В грамотного Правило резюме **№**4: будьте лаконичны Не делайте своё резюме похожим на роман-эпопею, помещая туда тексты статей, публикаций, свои размышления о смысле жизни. Всё это лишнее. Резюме должно уместиться на одной странице, максимум — двух. Чрезмерная лаконичность тоже не прибавит солидности резюме с не заполненными до конца основными полями и словами «всё расскажу при личной встрече» же будет отправлено Правило компоновки резюме **№**5: удалите излишнюю персональную информацию В целях собственной безопасности не указывайте в резюме личную информацию - номер проживания регистрации адрес И Правило хорошего резюме №6: оцените, нужны ли ссылки на ваши профили в соцсетях Не всегда в резюме стоит давать ссылку на свою страничку «Вконтакте» или в других социальных сетях — работодатель может узнать там слишком много лишнего. Если соцсети не характеризуют вас как профессионала, на время поиска работы стоит подумать даже о том, чтобы в настройках видимости ограничить возможность просмотра ваших страниц, оставив доступ только друзьям и близким людям. Да и вообще не стоит описывать в резюме подробности своей личной жизни, в том числе интимной. Избегайте информации, не относящейся к делу. Правило образцового резюме №7: проверьте резюме на орфографические ошибки В резюме не должно быть грамматических ошибок и опечаток — такие СУ производят крайне негативное впечатление на работодателя. Кстати, на нашем сайте есть функция проверки орфографии. Правило размещения резюме №8: проверьте достоверность и актуальность информации

Правило размещения резюме №8: <u>проверьме достоверность и актуальность информации</u>
Составляя резюме, будьте честными. Знание конкретных программ, наличие определённых навыков — всё это очень быстро проверяется. При необходимости вы должны будете подтвердить указанную вами информацию документально или же соответствующими примерами. Правило составления резюме №9: <u>дополните резюме свежей фотографией</u>
Наличие фото в резюме не является обязательным. Но если вы все же решили сопроводить документ фотографией, помните, что она должна соответствовать целому ряду требований. На снимке должен быть изображён только один человек — вы, при этом должно быть чётко видно ваше лицо. Помните: резюме с фотографиями, изображающими соискателя без одежды (частично

Заключение

к

рассмотрению

не

принимаются!

или

полностью).

Фактически предложение на рынке труда многократно превышает спрос, конкурс претендентов на открытую вакансию очень велик. Однако, несмотря на насыщенность рынка труда, спрос на хороших специалистов в период восстановления экономики очень высок. В этой ситуации основной задачей соискателя становится привлечение внимания именно к своей кандидатуре. Поэтому возникает вопрос о представлении себя с профессиональной точки зрения. А инструментом достижения успеха является ваше резюме, составленное по эффективной методике «резюме под вакансию». Успешное резюме — это уникальное резюме. И главный секрет его уникальности в том, что оно уникально не само по себе, а составлено под конкретную компанию и вакансию. Главным вопросом является не что написать в нем, а как. Одни и те же сведения, представленные с применением эффективных стратегий составления резюме и без использования таковых, дают диаметрально противоположные результаты.